



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ**  
**เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ**

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

อาศัยอำนาจตามความ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ และ หมวด ๔ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์มีความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ประเภทและชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร**

๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง

๑.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรร**

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรร

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย

(๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/ (๕) ไม่เป็น...

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**หมายเหตุ** สำหรับผู้ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙) มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ แต่จะมีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างก็ต่อเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙)

**สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต นักบวช** ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่ง

ในวันเปิดรับสมัคร ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่งตามรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๓ ๔๖๘๙ / ๐ ๔๔๖๖ ๖๑๑๒ กด ๑ และที่เว็บไซต์ [www.sriphoom.go.th](http://www.sriphoom.go.th)

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

/ (๔) รูปถ่าย...

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๕) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกายถึงวันสมัคร โดยสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลเอกชนโดยแพทย์ปริญญา (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ประเภทใบขับขี่ยานยนต์ตามตำแหน่งพนักงานจ้างที่สมัครเข้ารับการสรรหาฯ)

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบรับรองงาน การผ่านทักษะ สำเนาเอกสารทางทหารที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์ทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นผู้ชาย) ได้แก่ แบบ สด.๘ หรือแบบ สด.๙ หรือแบบ สด.๔๓ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาถ่ายเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษ เอ ๔ (A ๔) เท่านั้น และให้ผู้สมัครรับรอง สำเนาถูกต้อง ลงลายมือชื่อพร้อมเขียนตัวบรรจงในวงเล็บและลงวันที่กำกับไว้ทุกฉบับ

#### ๓.๓ เงื่อนไขการสมัคร

(๑) ผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐาน ในการสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามความเป็นจริงในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ หากภายหลังตรวจสอบพบว่าผู้สมัคร รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศรับสมัคร และยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสมัครครั้งนี้ ซึ่งผู้สมัครจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้รับการจ้างไปแล้ว และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

(๒) ผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องกรอกรายละเอียดที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้ให้ชัดเจน ในจดหมายลงทะเบียนในเขตของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และในกรณีที่แจ้ง หากมีการเปลี่ยนที่อยู่ภายหลังต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิทราบทันที

#### ๓.๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร จะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร อัตราตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น เว้นแต่มีการยกเลิก การสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ทั้งหมด และการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรมิได้ยกเลิกเนื่องจาก เป็นความผิดของผู้สมัคร)

**๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ดำเนินการ สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้**

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ และที่เว็บไซต์ [www.sriphoom.go.th](http://www.sriphoom.go.th) ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

**๕. การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ โดยให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ รายงานตัวต่อคณะกรรมการคุมสอบตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ถ้าไม่มาตามกำหนดเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการทดสอบ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ โดยการสัมภาษณ์และทดสอบภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการขักรยนต์ ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

**๖. หลักเกณฑ์และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้**

หลักเกณฑ์สรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ โดยใช้วิธีการทดสอบภาคปฏิบัติและการสัมภาษณ์ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาต่ำสุด

**๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ และที่เว็บไซต์ [www.sriphoom.go.th](http://www.sriphoom.go.th)

๘.๒ การประกาศผลสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ ในกรณีคะแนนจากการสัมภาษณ์เท่ากันก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

**๙. การสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิจะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้รับการทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยจะดำเนินการจ้างก็ต่อเมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น เว้นแต่

๑) ในกรณีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรขอสละสิทธิ์การจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

๒) ในกรณีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างภายในกำหนดให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์

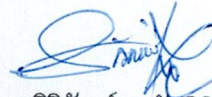
/ ๓) ในกรณี...

๓) ในกรณีผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่อาจเข้าปฏิบัติราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่มีการสรรหาและเลือกสรรได้

๔.๒ ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี เว้นแต่ผู้นั้นลาออกก่อนสัญญาสิ้นสุดหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา และหากผ่านการประเมินฯ อาจได้รับการต่อสัญญาจ้างได้อีกไม่เกินคราวละไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสิริวัฒน์ สวัสดิ์ทิจจานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำหนักไม่เกินประสงค์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน บำรุง รักษาเครื่องยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ๆ และทำความสะอาดรถบรรทุกน้ำหนักไม่เกินประสงค์ เฝ้าระวังและเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ตรงตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ชนิดที่ ๒) หรือใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะ (ใบขับขี่สาธารณะ)

๕. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาในการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๖. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาท

๗. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

\*\*\*\*\*

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

๒. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขับรถยนต์บริการการแพทย์ฉุกเฉิน EMS เมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบเหตุหรือเจ็บป่วยเบื้องต้น นำส่งโรงพยาบาล บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และเครื่องยนต์ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ แก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ในการใช้รถยนต์กู้ชีพให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน EMS และผู้ป่วย รายงานการปฏิบัติงานประจำวันในแต่ละวัน วันและเวลาปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิกำหนด และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๒. มีใบอนุญาตขับรถตรงตามกฎหมายกำหนด

๓. มีประสบการณ์การขับรถปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน และต้องผ่านการอบรมหลักสูตรมาตรฐานสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและได้ใบรับรองหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงว่าผ่านการอบรมไม่น้อยกว่าระดับพื้นฐาน (First Responder : PR)

๕. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาในการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๖. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาท

๗. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

\*\*\*\*\*

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

\*\*\*\*\*

**๑. ประเภทพนักงานจ้าง** พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๑ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

๑.๒ พนักงานขับรถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

**๒. หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ**

องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรผู้สมัครพิจารณา  
จากความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) และทดสอบภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการขับ  
รถยนต์ (๑๐๐ คะแนน)

๒.๑ โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว  
ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้  
เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ  
จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์  
ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๒.๒ ทดสอบภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการขับรถยนต์ (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากทักษะ ด้านความรู้ ความสามารถในการขับรถยนต์ การทดสอบการใช้  
อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นตามสมรรถนะของรถยนต์และพิจารณาทักษะเกี่ยวกับการดูแลรักษารถยนต์

**๓. ขั้นตอนการการประเมินสมรรถนะ ดังนี้**

๓.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์  
ที่กำหนด

๓.๒ วิธีการเข้ารับการประเมิน ดังนี้

๓.๒.๑ ผู้เข้ารับการเลือกสรรต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ

๓.๒.๒ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไปถึงที่ทำการเลือกสรรก่อนกำหนดเวลาดำเนินการ  
เลือกสรรพร้อมนำบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่วันดังกล่าวด้วย

๓.๒.๓ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไม่มาตามกำหนดเวลา จะพิจารณาตัดสิทธิไม่ให้เข้ารับ  
การคัดเลือก

๓.๒.๔ ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในเวลาสอบ

๓.๒.๕ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่เลือกสรร  
โดยเคร่งครัด

๓.๒.๖ ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการเลือกสรร หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการ  
เลือกสรรคณะกรรมการอาจพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว

\*\*\*\*\*