



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ โทร ๐ ๔๔๖๓ ๔๖๘๘

ที่ บร ๘๕๖๐๑/๑๓๔

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy ให้หน่วยงานการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โดยให้ดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุมการสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ และเป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมานี้

๓. ระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

พ.ศ. ๒๕๔๖

๔. ข้อเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของตัวชี้วัดดังกล่าว จึงรายงานผลการดำเนินการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม และเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางศศิประภา พวงยอด)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

จำเอก

(สุพรรณ นกบุญ)

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิชามณัฐ พลงาม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางสาวบุญรัตน์ ทักษิณรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

(นายสิริวัฒน์ สวัสดิ์กิจจานนท์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

การสร้างวัฒนธรรมองค์กร “No Gift Policy”

วันที่ ๒๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมสร้างจิตสำนึกส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ประกอบด้วย คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการจำนวน ๔๐ คน โดยมีนายสิริวัฒน์ สวัสดิกิจจานนท์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เป็นประธานเปิดงาน ซึ่งโครงการในครั้งนี้มีการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบถึงรายละเอียดเนื้อหาของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องยึดถือปฏิบัติตนทางจริยธรรมและเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ รวมถึงการแสดงสัญลักษณ์มือขวาที่บีมือซ้าย หมายถึง การต่อต้านการทุจริต และชูป้ายประกาศนโยบาย ไม่รับ-ไม่ให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



การสร้างวัฒนธรรมองค์กร “No Gift Policy”

วันที่ ๒๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีภูมิวนารามและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาศรีธารธรรม ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อเป็นการปลูกฝัง ปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมให้เด็กเล็กมีความรู้ ความเข้าใจโดยการแสดงสัญลักษณ์มือขวาทับมือซ้าย หมายถึง การต่อต้านการทุจริต และชูป้ายประกาศนโยบาย ไม่รับ-ไม่ให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ดูแลเด็ก และเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีภูมิวนารามและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาศรีธารธรรม จำนวน ๕๐ คน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีภูมิวนาราม



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาศรีธารธรรม

การสร้างวัฒนธรรมองค์กร “No Gift Policy”

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ได้ดำเนินการนำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เรื่อง นโยบาย ไม่รับ - ไม่ให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไปจัดทำเป็นปฏิทินตั้งโต๊ะเพื่อตั้งไว้ ณ จุดรับบริการประชาชน และติดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบแนวทางปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว และเพื่อให้สาธารณชนทราบโดยทั่วกัน

