



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ โทร ๐ ๔๔๖๓ ๔๖๘๙

ที่ บร ๘๕๖๐๑/๑๘๘

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

๑. เรื่องเดิม

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy

ข้อ ๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ องค์ประกอบ ด้านข้อมูลมีดังนี้

๑. เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่มีการลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด

๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดมาก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy องค์ประกอบด้านข้อมูลมีดังนี้

๑. แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรม ให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่

๒. เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือ มอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ

๓. เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy องค์ประกอบด้านข้อมูลมีดังนี้

๑. แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่

๒. เป็นการรายงานรอบ ๖ เดือนของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ข้อ ๐๓๑ - ข้อ ๐๓๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่เสนอมานี้

/๓. ระเบียบ...

๓. ระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๓ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔. ข้อเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มาเพื่อโปรดพิจารณาดังนี้

๔.๑ เห็นควรลงนามเอกสารที่เสนอมานี้

๔.๒ เห็นควรอนุมัติให้นำข้อมูลดังกล่าวลงช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทราบต่อไป

เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

(นางศศิประภา พวงยอด)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวพิชามณัฐ พลงาม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

จำเอก



(สุพรรณ นกบุญ)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- พลเรือเอก

(ลงชื่อ)



(นางสาวเกตุรัตน์ หังสนธิรัตน์)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาบุคลากรศรีภูมิ



(นายสิริวัฒน์ สวัสดิ์กิจงานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ข้าพเจ้า นางสาวพิชามณูญ์.....นามสกุล.....พลางม.....ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สังกัด.....อบต.ศรีภูมิ.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

| วันที่ ได้รับ | รายละเอียดของขวัญ | ผู้ให้ของขวัญ | | | | รับในนาม | |
|------------------|-------------------|---------------|-------|---------|--------|----------|----------|
| | | ภาครัฐ | เอกชน | ประชาชน | อื่น ๆ | หน่วยงาน | รายบุคคล |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ลงชื่อ.....*พิชามณูญ์*.....ผู้รายงาน
(นางสาวพิชามณูญ์/พลางม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....*ศิริวัฒน์*.....ผู้บังคับบัญชา
(นายศิริวัฒน์ สวัสดิกิจจานนท์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ
วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับ ที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ |
|--------------|------------------------------|----------------|---|
| ๑ | องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ | ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ | ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เรื่อง ไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ ๑) |
| ๒ | องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ | ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ | ประชาสัมพันธ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลศรีภูมิ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ ๒) |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับ ที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|--------------|----------------------------------|-------------------|---|-----------------------------------|
| ๑ | องค์การบริหารส่วน ตำบลศรีภูมิ | ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ | ปิดป้ายประชาสัมพันธ์ หน้าอาคารสำนักงาน และลงเว็บไซต์ WWW.Sriphoom.go.th | (รายละเอียดตาม เอกสารประกอบ ๓) |
| ๒ | องค์การบริหารส่วน ตำบลศรีภูมิ | ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติ ตามนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy โดยนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลศรีภูมิ ในการ ประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครุองค์การบริหาร ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง | (รายละเอียดตาม เอกสารประกอบ ๔) |
| ๓ | องค์การบริหารส่วน ตำบลศรีภูมิ | ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ | สร้างองค์ความรู้เรื่อง การให้-รับ สินบน ผ่าน ช่องทางสื่อสารออนไลน์ ของหน่วยงาน | (รายละเอียดตาม เอกสารประกอบ ๕) |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|---------------------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ | |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ | - |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน | - |
| ๓) ประชาชน | - |
| ๔) อื่น ๆ | - |
| รับในนาม | |
| ๑) หน่วยงาน | - |
| ๒) รายบุคคล | - |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ | |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้ | - |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | - |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ | - |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จะบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้เมื่อบุคลากรในหน่วยงานทุกคนให้ความร่วมมือร่วมใจในการนำนโยบายดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- หน่วยงานควรส่งเสริมความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในหน่วยงานทุกคนได้รับทราบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นประจำและสม่ำเสมอ

ลงชื่อ.....
(นางสาวพิชามณัฐ พลงาม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้รายงาน

เอกสารประกอบ ๑

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เรื่อง ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๓๒๘ บัญญัติไว้ว่า "ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สิน หรือจะไปยังอื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับหรือข้อบังคับของเจ้าพนักงานของรัฐผู้รับมอบหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด โดยตรงหรือโดยอ้อมจากบุคคลและจำนวนที่ต่อกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ความในวรรคก่อนนี้มีให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล ผู้สนับสนุน หรือญาติให้ตามประเพณี หรือ ตามธรรมเนียมตามฐานานุรูป บทบัญญัติในวรรคนี้มิให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐแล้วอันมีลักษณะดังต่อไปนี้" และตามมติของรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูประบบต่อต้านการทุจริตและปราบปรามการทุจริต และระดมจิตอาสา (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนให้ดำเนินการปฏิบัติที่สำคัญ (Big Rock) ๖ โครงการใหญ่ที่ ๔ ที่หมายถึงการไม่รับสิ่งใด ไม่รับของขวัญ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ขย. ๑.๑ "ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าพนักงานที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" ดังนี้

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านสร้างความเป็นปึกแผ่นภายในหน่วยงาน สร้างความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ และสร้างจิตสำนึกให้เป็นวัฒนธรรมสุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากร ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ขงปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่เกินนำสิ่งมาให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่นับรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย
๒. ไม่เกินยอมรับให้เป็นไปได้ได้พิเศษในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้มีที่ความเกี่ยวพันกับการปฏิบัติงาน
๓. กรณีเป็นข้อบังคับให้หรือรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยตรงหรือโดยอ้อมจากบุคคล นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้ว มิควรกล่าว ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล กอปรการใช้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย จะเป็นค่าเช่า ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมอบกับกันจะขึ้น สอดคล้องไปกับการรับจากคนละบุคคล และต่อโลกไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญ แก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ให้ที่ระงับการสั่งดูค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดค่าเท่ากับของขวัญเป็นจริง

๒.

๕. ในกรณีประสงค์จะแสดงความคิดเห็นหรือความปรารถนาในหลากหลายทาง ควรส่งเสริม ให้ได้รับทราบหรือจะผ่านสื่อออนไลน์บนหน้าการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่ เงินสี ของเงินเพื่อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทินไดอารี่ สมุดวันเกิด เป็นต้น

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงาน
ภายใน

จึงประกาศให้ขอทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิทุกคน ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)
(นายสุวิวัฒน์ ศรีศักดิ์จางามนท์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

เอกสารประกอบ ๒

ประชาสัมพันธ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

The image displays a digital presentation of the 'No Gift Policy' for the Public Administration Service (ป.ส.). It includes a website header with the title 'องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ' and a banner image of a school building. A central graphic features a red prohibition sign over gift boxes and the text 'NO GIFT Policy' with the hashtag #nogiftpolicy. Below this, a PDF document is shown with the following content:

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

ประกาศเขตห้าม
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ งดรับของขวัญหรือของกำนัลจากผู้มีอำนาจหน้าที่
ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ
และองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

"No Gift Policy"
งดให้ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่
ของส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตและซื่อสัตย์สุจริต
เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนชาตินั้น

(นายสุรพงษ์ ศรีศรีศรีจันทน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

18/03/2022 10:00 AM

เอกสารประกอบ ๓

ปิดป้ายประชาสัมพันธ์หน้าอาคารสำนักงาน และลงเว็บไซต์ WWW.Sripphoon.go.th



เอกสารประกอบ ๕

ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์
5 มกราคม ๒๕๖๖

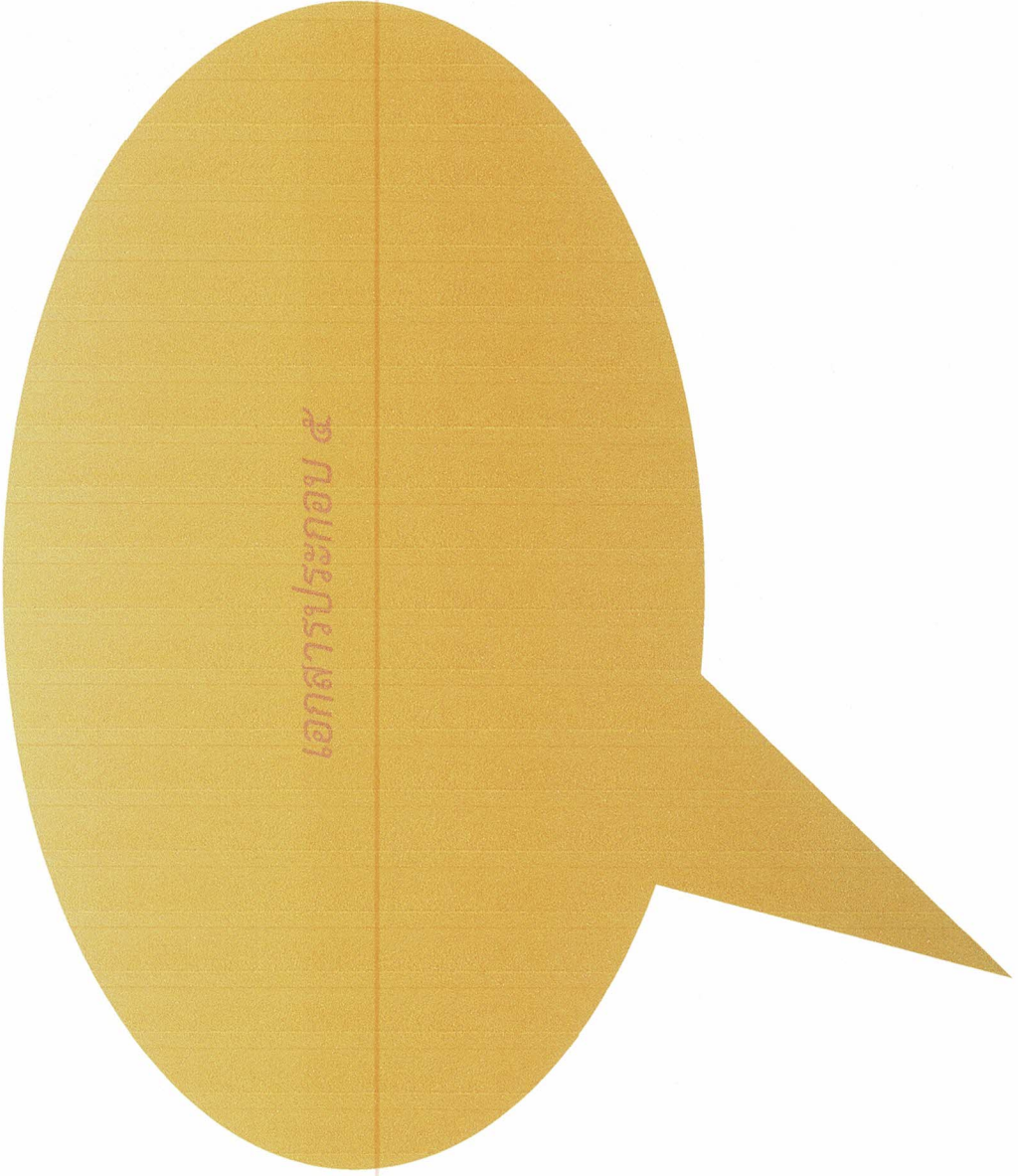
วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ได้ดำเนินการจัดประชุมประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ โดยมี นายสุวิวัฒน์ ศรีสวัสดิ์จางานนท์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เป็นประธานและประธานขึ้นชื่อผู้บริหาร อำเภอกระสัง พร้อมด้วยสมาชิกสภา อบต.ศรีภูมิ และประธานสภา อบต.ศรีภูมิ เข้าร่วมประชุมเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน ติดตามงานด้านต่างๆ งานในหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติงานในโรงโม่



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์
7 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประชุมประจำเดือน
วันที่ 7 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
นายสุวิวัฒน์ ศรีสวัสดิ์จางานนท์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เป็นประธานในการประชุมพนักงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานเข้าประจำประชม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ การประชุมครั้งนี้ นายสุวิวัฒน์ ศรีสวัสดิ์จางานนท์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ได้แจ้งนโยบาย ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลการปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิในโรงโม่ รวมถึงร่วมใจสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
No Gift Policy





เอกสารประกอบ ๕

