



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีภูมิวนารามและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาศรีทธารธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีภูมิวนาราม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาศรีทธารธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ จะเปิดรับสมัคร เด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร ๘๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด

๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้านบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา จำนวน ๑ ชุด

๓.๕ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๓.๖ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

๔.๑ วัน เวลา สถานที่ รับสมัคร กำหนดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีภูมิวนาราม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาศรีทธารธรรม ในวันและเวลาราชการ

๕. วัน เวลา สถานที่มอบตัว

ผู้ที่ได้รับเข้าเรียน กำหนดมอบตัว ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีภูมิวนาราม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาศรีทธารธรรม

๖. กำหนดการช่วงเปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ภาคเรียนที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

-/กำหนดเวลาเรียน...

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ ตลอดทั้งปี (หยุดวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือหยุดตามประกาศของสถานศึกษาสั่งปิดการเรียนการสอน)

- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๓๐ น เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน (สำหรับนักเรียน ๓ ขวบ ขึ้นไป) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ใน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๘. หนังสือเรียน (สำหรับนักเรียน ๓ ขวบขึ้นไป) สื่อการเรียนการสอน

๘.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แพรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดเตรียมให้ตลอดปีการศึกษา

๘.๒ เครื่องใช้งานอื่น ๆ ประกอบด้วย ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าขนหนู ผ่ากันเปื้อน ถูย่าม ผู้ปกครองต้องจัดเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารและอาหารว่าง สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารว่าง
- เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ออกให้สำหรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับไม่หลัง เวลา ๑๖.๓๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น.

ทั้งนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องขออนุญาตต่อครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หากฝ่าฝืนและเกิดสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

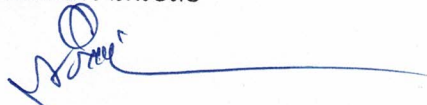
๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่รับสมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ เป็นอำนาจของผู้บริหารส่วนท้องถิ่น ในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็นชอบของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ



(นายสิริวัฒน์ สวัสดิกิจจานนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ



ใบสมัคร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีภูมิวนาราม

เขียนที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีภูมิวนาราม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ - นามสกุล ชื่อเล่น.....
๒. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุปี เดือน (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖.....)
๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ ถนน หมู่ที่..... บ้าน..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดรหัสไปรษณีย์
๔. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่ ถนน หมู่ที่..... บ้าน..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดรหัสไปรษณีย์
- เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์มือถือ
- บิดาชื่อ - นามสกุล..... วุฒิการศึกษา..... อาชีพ
- มารดาชื่อ - นามสกุล วุฒิการศึกษา..... อาชีพ.....
- มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน คน เป็นบุตรลำดับที่

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ/ รับผิดชอบของ
- ๑.๑ บิดา มารดา ทั้งบิดา - มารดาร่วมกัน
- ๑.๒ ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)
- ๑.๓ อื่น ๆ (โปรดระบุ)
๒. ผู้ดูแลอุปการะเด็ก ตามข้อที่ ๑
- ๒.๑ ชื่อ อาชีพ.....
- ๒.๒ มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือนบาท
- ๒.๓ ผู้ที่นำเด็กมาสมัครชื่อ เกี่ยวข้องเป็นของเด็ก
๓. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล
- โดยเกี่ยวข้องเป็น ของเด็ก เบอร์โทรติดต่อ

-/คำรับรอง...

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติ ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาระดับอนุบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ
๓. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาศรัทธาธรรม

เขียนที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาศรัทธาธรรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ - นามสกุล ชื่อเล่น.....
๒. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.....)
๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ ถนน หมู่ที่..... บ้าน..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด รหัสไปรษณีย์
๔. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่ ถนน หมู่ที่..... บ้าน..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด รหัสไปรษณีย์ เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์มือถือ
- บิดาชื่อ - นามสกุล..... วุฒิกการศึกษา..... อาชีพ
- มารดาชื่อ - นามสกุล วุฒิกการศึกษา..... อาชีพ.....
- มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน คน เป็นบุตรลำดับที่

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ/ รับผิดชอบของ
 - ๑.๑ บิดา มารดา ทั้งบิดา - มารดาร่วมกัน
 - ๑.๒ ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)
 - ๑.๓ อื่น ๆ (โปรดระบุ)
๒. ผู้ดูแลอุปการะเด็ก ตามข้อที่ ๑
 - ๒.๑ ชื่อ อาชีพ.....
 - ๒.๒ มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือนบาท
 - ๒.๓ ผู้ที่นำเด็กมาสมัครชื่อ เกี่ยวข้องเป็นของเด็ก
๓. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล โดยเกี่ยวข้องเป็น ของเด็ก เบอร์โทรติดต่อ

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติ ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ
๓. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.