



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ
เรื่อง ช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความถูกต้องบริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ พนักงานส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสพผลสำเร็จอย่างเป็นธรรม อีกทั้งเพื่อเป็นศูนย์รับแจ้ง เบาะแส การทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมในงานบริหารงานบุคคล ประกอบกับประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ประกาศการกำหนดนโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม กำหนดให้มีมาตรฐานจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ จึงประกาศช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับ งานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอเหนือกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ สำนักปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลศรีภูมิ
๒. แจ้งร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางเว็บไซต์ [http:// www.Sriphoom.go.th](http://www.Sriphoom.go.th) ห้องร้องเรียนร้องทุกข์สายตรงนายก
๓. แจ้งร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแอปพลิเคชัน Line ถึงนายก อบต.ศรีภูมิโดยตรง
๔. แจ้งร้องเรียน/ร้องทุกข์ทาง Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ
๕. แจ้งร้องเรียน/ร้องทุกข์ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๖๖ ๖๑๑๒

ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์และผู้แสดงความคิดเห็นทุกอย่างจะถูกเก็บเป็น ความลับ ซึ่งจะได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชลอ ชิงชัยชนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

แบบฟอร์มหนังสือร้องทุกข์-ร้องเรียนงานบริหารงานบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

เขียนที่
วันที่เดือน..... พ.ศ.

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง..... ระดับสังกัด.....
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ ขอร้องทุกข์-ร้องเรียนต่อนายกององค์การบริหาร
ส่วนตำบลศรีภูมิ เนื่องจาก

.....
.....
เพื่อให้ดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา ดังนี้

.....
.....
พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วย คือ

๑.
๒.
๓.
๔.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียน
(.....)